

PATVIRTINTA
 Panevėžio lopšelio-darželio "Pušynėlis"
 2020 m. rugsėjo 21 d. direktoriaus įsakymu
 Nr. V1-75

Aktuali redakcija 2021-02-26 Nr.V1-20

**PANEVĖŽIO LOPŠELYJE-DARŽELYJE „PUŠYNĖLIS“
 COVID-19 UŽKREČIAMOSIOS LIGOS PREVENCIJOS PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Veiklos priemonių pavadinimas	Vykdytojas	Įteisinimo dokumentai. Priedai, pastabos
1.	TEISINĖS BAZĖS ATNAUJINIMAS		
1.1.	Pagal Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos (toliau – SAM) rekomendacijas ir esamą COVID-19 ligos epidemiologinę situaciją atnaujinti Civilinės saugos parengties ekstremaliosioms situacijoms ekstremaliųjų situacijų valdymo planą.	Ūkvedė Janina Spaičienė	Vadovautis Ūkio subjekto, kitos įstaigos ekstremaliųjų situacijų valdymo plano rengimo metodinėmis rekomendacijomis, patvirtintomis Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2011-02-23 įsakymu Nr. 1-70 (2016-01-14 įsakymo Nr. 1-11 redakcija)
1.2.	Informavimo būdai: SMS žinutės, tel. skambutis, el.paštas, skelbimai, įstaigos erdvėse. Informavimo kontaktai įstaigoje : 845577163- direktorius 845576847- įgalioti asmenys: Erna Jaudzemaitė, Renata Kulpienė, Janina Spaičienė el.paštas – sldpusynelis@gmail.com Informavimo kontaktai išeiginėmis dienomis: 1. Vitalija Puišytė tel. + 37069990470 2. Erna Jaudzemaitė tel. +37067243008; 3. Renata Kulpienė tel.+37067426162; 4. Janina Spaičienė tel. +37067243629.	Direktorė Vitalija Puišytė	2021-02-26 įsakymas Nr.V1-21 <i>Priedas - Kontaktai</i>
1.3.	Darbuotojų, esančių saviizoliacijoje pavadavimo tvarka ir įstaigos darbo organizavimas nustačius Covid-19 atvejus.	Direktorė Vitalija Puišytė	Darbo organizavimo, nustačius Covid-19 atvejus, tvarka. <i>Priedas-1- Tvarka</i>

Eil. Nr.	Veiklos priemonių pavadinimas	Vykdytojas	Įteisinimo dokumentai. Priedai, pastabos
1.4.	COVID-19 ligos situacijų valdymo grupė ir darbo pasiskirstymo algoritmas. 1.Vitalija Puišytė – darbuotojų ir visuomenės informavimas; 2.Renata Kulpienė - darbuotojų sveikatos stebėseną; 3.Janina Spaičienė - COVID-19 ligos priemonių vykdymas.	Direktorė Vitalija Puišytė	2021-02-26 įsakymas Nr.V1-21 <i>Priedas- 2 - Situacijos valdymo grupė</i>
1.5.	Komunikacijos strategiją vykdančių asmenų darbo pasiskirstymas. 1. Vitalija Puišytė – informacijos teikimas Nacionaliniam visuomenės sveikatos centrui (toliau – NVSC), savivaldybei, žiniasklaidai. 2. Renata Kulpienė, Erna Jaudzemaitė - vidinė komunikacija. Informacija teikiama : el. dienyne „Mūsų darželis“ (dokumentai, ilgalaikė informacija), SMS žinutės, tel. skambutis, el.paštas, skelbimai, rekomendacijos įstaigos erdvėse.	Direktorė Vitalija Puišytė	2021-02-26 įsakymas Nr.V1-21 <i>Priedas- 3- Komunikavimo strategija</i>
1.5.	Apsaugos priemonių naudojimo keitimo, dezinfekavimo tvarkos aprašas .	VSB specialistė Rimantė Budriūnienė Vaikų higienos ir maitinimo administratorė Renata Kulpienė	2020-04-29 įsakymas Nr. V1-33 SAM rekomendacijos patalpų valymui COVID-19 pandemijos metu: https://sam.lrv.lt/uploads/sam/documents/files / REKOMENDACIJOS
2.	EPIDEMIOLOGINĖS SITUACIJOS STEBĖJIMAS		
2.1.	COVID-19 ligos prevencijos veikla: →Darbuotojų sveikatos stebėseną , temperatūros matavimas ir fiksavimas; →Rekomendacijų, instrukcijų publikavimas įstaigos erdvėse (stendai, pagrindinis įėjimas), virtualioje erdvėje (e.dienynas); →Higienos normos laikymosi kontrolė.	VSB specialistė Rimantė Budriūnienė, Vaikų higienos ir maitinimo administratorė Renata Kulpienė	
3.	PREVENCIJOS IR PROFILAKTIKOS PRIEMONIŲ VYKDYMAS		
3.1.	Lopšelio-darželio „Pušynėlis“ prevencinių veiksmų ir priemonių planas Covid-19 karantino/epidemijos metu.	Ūkvedė Janina Spaičienė, Sandėlininkė Kristina Vyčienė	2020-04-29 įsakymas Nr. V1-33 Ūkvedė Janina Spaičienė- aprūpinimas, Sandėlininkė Kristina Vyčienė- išdavimas,

Eil. Nr.	Veiklos priemonių pavadinimas	Vykdytojas	Įteisinimo dokumentai. Priedai, pastabos
	Aprūpinti įstaigos darbuotojus AAP: vienkartinės veido kaukės, vienkartinės pirštines, rankų dezinfekcijos priemones.		Vaikų higienos ir maitinimo administratorė Renata Kulpienė - stebėseną, informavimas.
3.2.	Atsakomybių, instruktavimo, stebėsenos pasiskirstymas : <ul style="list-style-type: none"> • Ūkvedys - instruktavimas, aprūpinimas; • Vaikų higienos ir maitinimo administratorius- instruktavimas, stebėseną, kontrolė; • VSB specialistas - instruktavimas, konsultavimas. 	VSB specialistė Rimantė Budriūnienė, Vaikų maitinimo ir higienos administratorė Renata Kulpienė, Ūkvedė Janina Spaičenė	<i>Priedas- 4-</i> Atsakomybių pasiskirstymas
3.3.	Pateikti patikimą informaciją bendruomenei (interneto svetainėje, patalpose ir kt.) apie COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) profilaktiką.	Direktorė Vitalija Puišytė, VSB specialistė Rimantė Budriūnienė, Vaikų maitinimo ir higienos administratorė Renata Kulpienė	Naudoti medžiagą, parengtą NVSC, SAM, ULAC ar SMLPC*.
3.4.	Sumažinti galimybę patekti į įstaigą tretiesiems asmenims, ribojant patekimą į ugdymo įstaigos patalpas, atsisakant fizinio bendravimo su trečiaisiais asmenimis, jei būtinas fizinis bendravimas, jo trukmę sumažinti iki minimalaus laiko. Riboti ugdymo įstaigos patalpose (teritorijoje) vienu metu esančių trečiųjų asmenų skaičių.	Ūkvedė Janina Spaičenė Sandėlininkė Kristina Vyčienė	Tretieji asmenys – maisto produktų tiekėjai, komunalinių paslaugų tiekėjai. Informacijos skelbimas prie įėjimų.
3.5.	Organizuoti ugdymo įstaigos mokytojų ir darbuotojų pasitarimus dėl supažindinimo su atnaujinamais teisės aktais, susijusiais su COVID-19 liga, ir jų vykdymo.	Direktorė Vitalija Puišytė , VSB specialistė Rimantė Budriūnienė, Vaikų maitinimo ir higienos administratorė Renata Kulpienė	Pasitarimų, instruktavimų medžiaga. Sklaida elektroninėje erdvėje.
3.6.	→Prevencinių veiksnių ir priemonių užsikrėtimo koronavirusu (Covid-19) planai darbuotojams ir (tėvams/globėjams). Darbuotojų ir vaikų srautai reguliuojami vadovaujantis sudarytais grafikai, tvarkaraščiais: →Kabinetų, salės užimtumo grafikai.	Direktorė Vitalija Puišytė Direktorios padėjėja ugdymui Erna Jaudzemaitė	2020-04-29 įsakymas Nr.V1-33- darbuotojams. 2020-04-29 įsakymas Nr.V1-34- tėvams/globėjams. 2020-09-03 įsakymas Nr.V1-68 - Kabinetų, salės užimtumo grafikai; Specialiojo ugdymo mokytojų

Eil. Nr.	Veiklos priemonių pavadinimas	Vykdotojas	Įteisinimo dokumentai. Priedai, pastabos
	<p>→Specialiojo ugdymo mokytojų darbo su vaikais tvarkaraščiai.</p> <p>→Darbuotojų darbo grafikai.</p> <p>→ Neformalaus ugdymo užsiėmimų grafikai.</p>		darbo su vaikais tvarkaraščiai; darbuotojų darbo grafikas.
3.7.	<p>Lopšelio-darželio „Pušynėlis“ prevencinių veiksėmų ir priemonių planas Covid-19 karantino/epidemijos metu. Užtikrinama, kad šalia įėjimų į patalpas būtų sudarytos galimybės dezinfekuoti rankas.</p> <p>Prie įėjimo į patalpas, kuriose vykdomas ikimokyklinis ir (ar) priešmokyklinis ugdymas, pateikti informaciją apie asmens higienos laikymosi būtinybę, reikalavimus dėl kaukių dėvėjimo ir kt.</p>	Direktorė Vitalija Puišytė, Vaikų maitinimo ir higienos administratorė Renata Kulpienė	2020-04-29 įsakymas Nr. V1-33
3.8.	<p>Lopšelio-darželio „Pušynėlis“ prevencinių veiksėmų ir priemonių planas Covid-19 karantino/epidemijos metu. Užtikrinti, kad asmenys, atlydintys vaikus, ir darbuotojai, vykđantys vaikų priėmimą į įstaigą, uždaroje erdvėse, grupės renginiuose uždaroje erdvėse dalyvaujantys pilnamečiai tretieji asmenys, kai tarp dalyvių neišlaikomas atstumas, dėvėtų nosį ir burną dengiančias apsaugos priemones (veido kaukes, respiratorius ar kt.).</p>	Direktorė Vitalija Puišytė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui Erna Jaudzemaitė, Vaikų maitinimo ir higienos administratorė Renata Kulpienė, mokytojai	2020-04-29 įsakymas Nr. V1-33 Informacija skelbiama el.dienyne, įstaigos erdvėse, prie įėjimų, šviečiamųjų renginių metu.
3.9.	Ugdyti vaikų ir darbuotojų asmens higienos įgūdžius, ypatingą dėmesį skiriant kosėjimo ir čiaudėjimo etiketui, taisyklingam rankų plovimui.	VSB specialistė Rimantė Budriūnienė, Vaikų maitinimo ir higienos administratorė Renata Kulpienė, mokytojai	Edukacinė veikla grupėse pagal VSB planą. Sveikatinimo veiklų integravimas ugdymo turinyje, fiksavimas el.dienyne.
3.10.	Organizuoti ugdymo įstaigose šviečiamuosius renginius, paskaitas, praktinius užsiėmimus, diskusijas COVID-19 užkrečiamosios ligos temomis.	VSB specialistė Rimantė Budriūnienė, Vaikų maitinimo ir higienos administratorė Renata Kulpienė, mokytojai	Paskaitos, pasitarimai, grupiniai tėvų susirinkimai, medžiagos publikavimas el.dienyne skiltis „Bendri dokumentai“.

Eil. Nr.	Veiklos priemonių pavadinimas	Vykdytojas	Įteisinimo dokumentai. Priedai, pastabos
3.11.	Teikti konsultacijas ugdymo įstaigos bendruomenei COVID-19 užkrečiamosios ligos prevencijos klausimais.	VSB specialistė Rimantė Budriūnienė	
3.12.	Lopšelio-darželio „Pušynėlis“ prevencinių veiksnių ir priemonių planas Covid-19 karantino/epidemijos metu. Vykdyti nuolatinį patalpų vėdinimą ir valymą, dažniausiai liečiamų paviršių ir bendrai naudojamų darbo priemonių valymą (dezinfekciją).	Vaikų maitinimo ir higienos administratorė Renata Kulpienė, valytoja, mokytojai	2020-04-29 įsakymas Nr. V1-33 Vadovaujamosi SAM parengtomis rekomendacijomis patalpų valymui COVID-19 ligos pandemijos metu. Viešinimas - rekomendacijos grupėse aplankas „Viskas apie COVID“ ir el.dienyne .
4.	ĮTARIAMO AR PATVIRTINTO COVID-19 LIGOS ATVEJO VALDYMAS		
4.1.	Gavus informacijos apie COVID-19 ligos atvejį ugdymo įstaigoje vykdyti Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių COVID-19 ligos prevenciją ir kontrolę, reikalavimus.	Direktorė Vitalija Puišytė	Vadovautis informacijos teikimo algoritmu teikiamu rekomendacijose. Covid-19 ligos situacijų valdymo grupės veiksmai, atliekami gavus informacijos apie užkrečiamosios ligos atvejį ugdymo įstaigoje - Priedas 6 – algoritmas
4.2.	Ugdymo įstaigos patalpose, kuriose dirbo susirgęs darbuotojas ar buvo susirgęs ugdytinis, nedelsiant turi būti stabdoma veikla.	Direktorė Vitalija Puišytė	Vykdomos SAM rekomendacijomis patalpų valymui COVID-19 ligos pandemijos metu.
4.3.	Sutartomis priemonėmis įstaigos bendruomenė, tėvai informuojami apie situaciją įstaigoje.	Ekstremalių situacijų valdymo grupė	
4.4.	Kai po ilgesnio nelankymo, jei tėvai pageidauja kad vaikas pradėtų lankyti įstaigą karantino metu, prieš atvedant vaiką informuoja įstaigos direktorių el.paštu apie vaiko sveikatos būklę. Direktorius su tėvais aptaria situaciją vaiko lankomoje grupėje. Tėvai priima sprendimą leisti vaiką tuo metu lankyti darželį ar ne.	Direktorė Vitalija Puišytė Mokytojai	Parengta informavimo forma.
4.5.	Jei darbuotojas prastai jaučiasi (pajuto simptomus) darbo vietoje: 1. informuoja vadovą (pagal numatytą tvarką).	Darbuotojas	Simptomai: - gerklės skausmas - čiaudulys ar kosulys - karščiavimas

Eil. Nr.	Veiklos priemonių pavadinimas	Vykdytojas	Įteisinimo dokumentai. Priedai, pastabos
	<p>2. Nedelsiant izoliuojamas, aprūpinamas AAP ir nušalinamas nuo darbo (siunčiamas namo).</p> <p>3. Darbuotojas skambina savo šeimos gydytojui ar į Karštąją liniją tel. 1808.</p> <p>4. Darbuotojas izoliuojasi, kol gaunami neigiami COVID-19 ligos testo rezultatai ir patvirtinimas iš NVSC.</p>		<p>- pasunkėjęs kvėpavimas</p> <p>Darbuotojo veiksmai, pajutus covid-19 ligos simptomus ar užsikrėtus covid-19 - Priedas 8</p>
4.6.	<p>Jei darbuotojas prastai jaučiasi (pajuto simptomus) namuose:</p> <p>1. Informuoja vadovą ir lieka namuose. Teiktais kontaktiniais duomenimis plano 1.2. punkte.</p> <p>2. Nedelsdamas kreipiasi į savo šeimos gydytoją arba skambina į Karštąją liniją tel. 1808.</p> <p>3. Izoliuojasi, kol gaunami neigiami COVID-19 ligos testo rezultatai ir patvirtinimas iš NVSC.</p>	Darbuotojas	Kontaktų kortelė , pas kiekvieną darbuotoją, el.dienyne, informaciniame stende.
4.7.	<p>Sužinojus apie darbuotojui patvirtintą COVID-19 ligą (gavus informaciją iš darbuotojo arba turint informaciją apie darbuotojo nedarbingumo pažymėjimą):</p> <p>1. Informuojamas NVSC Panevėžio skyrius tel. (8 45) 468 821. El. p. panevezys@nvsc.lt pateikiamas sąrašas kontaktavusių asmenų, nurodant: vardą, pavardę, gimimo datą, pareigas, asmeninį telefono numerį.</p> <p>2. Patalpose, kuriose dirbo susirgęs darbuotojas, stabdomi darbai.</p> <p>3. Darbuotojas izoliuojamas atskiroje patalpoje, aprūpinimas AAP (veido kaukė, pirštinės, dezinfekcinės priemonės) ir nušalinamas nuo darbo (vyksta namo).</p>	Direktorė Vitalija Puišytė Vaikų maitinimo ir higienos administratorė Renata Kulpienė	<p>Kontaktavusiems asmenims nurodoma izoliuotis ir laikytis asmens higienos, dėvėti ir (ar) naudoti AAP.</p> <p>Jeigu asmuo turėjo sąlytį su sergančiu asmeniu ir jei jam pasireiškė ligos simptomai (karščiavimas, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas), jis turi nedelsdamas kreiptis į Karštąją koronaviruso liniją tel. 1808.</p> <p>Jei asmuo ligos simptomų nejaučia, jis turi kreiptis į NVSC tel. (8 5) 26 49 676.</p> <p>Jei darbuotojui nepasireiškė nė vienas infekcijos simptomas per 14 dienų nuo saviizoliacijos pradžios, jis dirba nuotoliniu būdu ir laikosi SAM rekomendacijų, į darbą darbuotojas grįžta tik atlikus testą dėl Covid-19 ligos ir gavus neigiamą atsakymą</p>
4.8.	<p>Įstaigos veiksmai gavus nurodymus iš NVSC:</p> <p>1. Atliekama dezinfekcija.</p>	Direktorė Vitalija Puišytė	Veiksmai, atliekami gavus informacijos apie užkrečiamosios ligos atvejį ugdymo įstaigoje - priedas-5- algoritmas

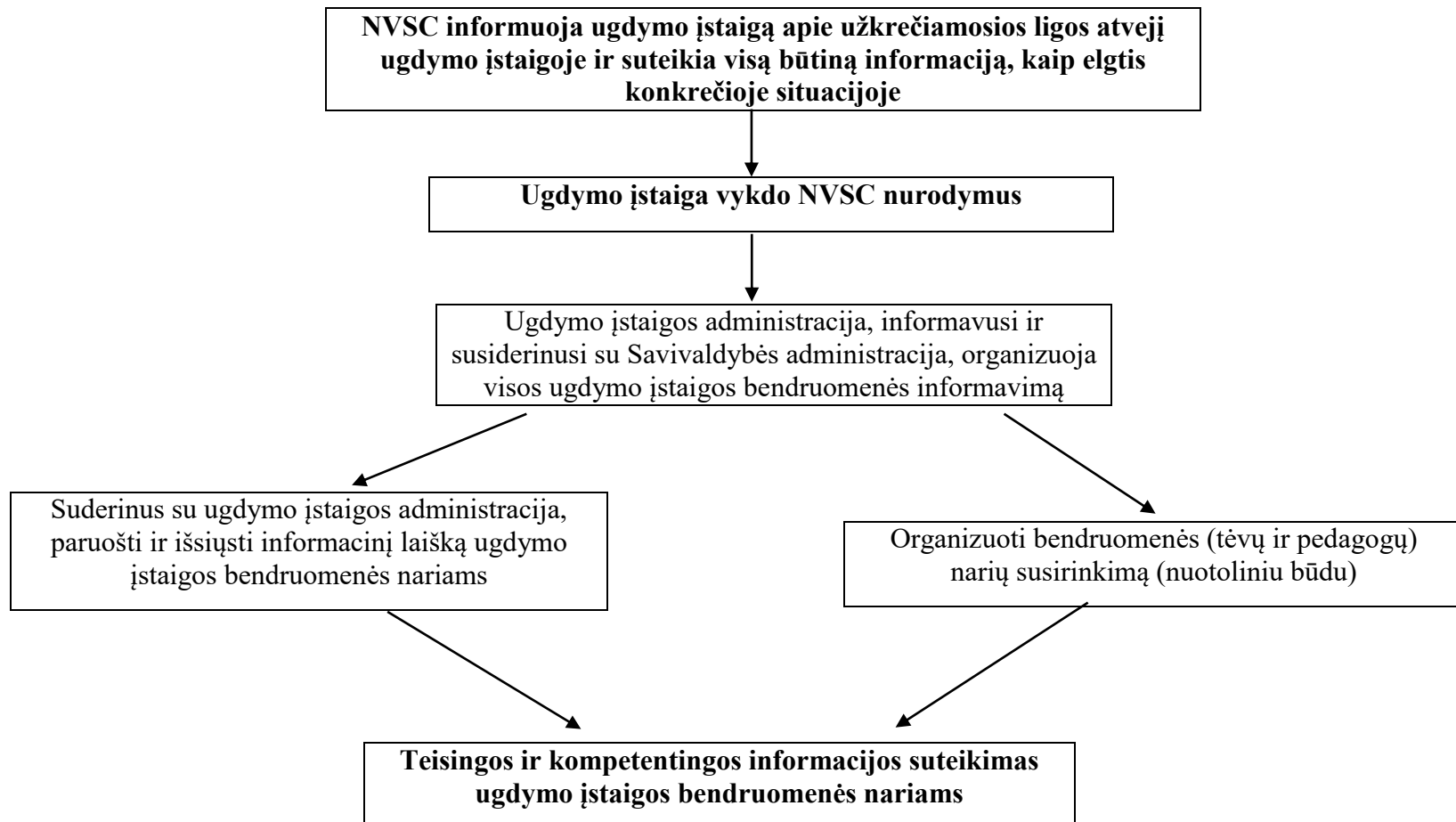
Eil. Nr.	Veiklos priemonių pavadinimas	Vykdytojas	Įteisinimo dokumentai. Priedai, pastabos
	<p>2. Sudaromas sąlytį su sergančiu asmeniu turėjusių darbuotojų sąrašas (nurodoma: vardas, pavardė, gimimo data, pareigos, telefono numeris) ir pateikiamas atitinkamam NVSC departamentui el. p. panevezys@nvsc.lt.</p> <p>3. Sąlytį turėjusių asmenų izoliavimas, nušalinimas nuo darbo.</p> <p>4. Bendradarbiavimas su NVSC vykdant epidemiologinės rizikos įstaigoje vertinimą, sąlytį turėjusių asmenų izoliavimą ir, jei reikia, organizuojant ištyrimą.</p>	<p>Vaikų maitinimo ir higienos administratorė Renata Kulpienė VSB specialistė Rimantė Budriūnienė</p>	
4.9.	<p>NVSC nurodymu, izoliuojasi kontaktą turėję asmenys arba įstaigos veikla laikinai nutraukiama.</p> <p>Draudžiama dirbti darbuotojams, kuriems privaloma izoliacija, izoliacijos laikotarpiu, išskyrus darbuotojus, dirbančius nuotoliniu būdu.</p> <p>Su COVID-19 liga užsikrėtusiuoju sąlytį galimai turėję darbuotojai 14 dienų saviizoliuojasi (ar dirba nuotoliniu būdu) tik gavę NVSC nurodymą (dėl nedarbingumo pažymėjimo suteikimo).</p>		<p>Pastaba: sąlytį turėjusiais asmenimis laikomi ir asmenys, grįžę iš užsienio šalių, paveiktų COVID-19 ligos, jiems taikoma privaloma 14 dienų izoliacija</p>
4.10.	<p>Kontaktavusiems asmenims nurodoma izoliuotis ir laikytis asmens higienos, dėvėti ir (ar) naudoti AAP.</p> <p>Jeigu asmuo turėjo sąlytį su sergančiu asmeniu ir jei jam pasireiškė ligos simptomai (karščiavimas, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas), jis turi nedelsdamas kreiptis į Karštąją koronaviruso liniją tel. 1808.</p> <p>Jei asmuo ligos simptomų nejaučia, jis turi kreiptis į NVSC tel. (8 5) 26 49 676.</p> <p>Jei darbuotojui nepasireiškė nė vienas infekcijos simptomas per 14 dienų nuo saviizoliacijos pradžios, jis dirba nuotoliniu būdu ir laikosi SAM rekomendacijų.</p>		<p>**Jei NVSC nesusisiekė –savarankiškai izoliuodamiesi darbuotojai negaus nedarbingumo pažymėjimo.</p> <p>***Su kiekvienu sąlytį turėjusiu asmeniu susisiekiama NVSC ir informuojama apie izoliacijos taisykles, tyrimų tvarką.</p>
4.11.	<p>Kai simptomai ugdytiniui nepasireiškė (jei ugdytinis su tėvais lankėsi paveiktose teritorijose, turėjo sąlytį su iš paveiktų teritorijų grįžusiais ar atvykstančiais asmenimis arba bendravo</p>	<p>Ugdytinio tėvai, Direktorė Vitalija Puišytė</p>	<p>Tėvų veiksmai, pajutus Covid-19 ligos simptomus ar užsikrėtus Covid-19 - Priedas 7- algoritmas</p>

Eil. Nr.	Veiklos priemonių pavadinimas	Vykdytojas	Įteisinimo dokumentai. Priedai, pastabos
	<p>su žmogumi, kuriam buvo įtariama arba patvirtinta koronaviruso infekcija, tačiau jam simptomai nepasireiškė):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ugdytinio tėvai turi informuoti lopšelio-darželio vadovą. 2. Esant poreikiui saviizoliuotis 14 dienų nuo paskutinės buvimo viruso paveiktoje teritorijoje dienos. 		Šviečiamoji informacija tėvams - įstaigos internetinėje svetainėje, el.dienyne, stenduose prie įėjimų.
4.12.	<p>Kai simptomai ugdytiniui nepasireiškė, tačiau gautas NVSC pranešimas (jei ugdytinio tėvai užsikrėtę koronaviruso infekcija, tačiau vaikams simptomai nepasireiškė):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ugdytinio tėvai privalo informuoti lopšelio-darželio vadovą. 2. Saviizoliuotis 14 dienų nuo paskutinės lankymosi ugdymo įstaigoje dienos. 	Ugdytinio tėvai, Direktorė Vitalija Puišytė	Šviečiamoji informacija tėvams - įstaigos internetinėje svetainėje, el.dienyne, stenduose prie įėjimų.
4.13.	<p>Gavus informacijos apie galimai užsikrėtusius ugdytinius koronaviruso infekcija:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Informuojamas NVSC ir vykdomi jo nurodymai. 2. Nedelsiant įpareigojamas už patalpų valymą atsakingas asmuo papildomai išvėdinti, išvalyti ir dezinfekuoti ugdymo įstaigos patalpas (darbuotojai privalo naudoti AAP – respiratorių, akinius, vienkartinės pirštines, darbo kostiumą). 3. Jei vaikui patvirtinta koronaviruso infekcija, stabdomas grupės darbas. 4. Apie grupės uždarymą informuojami ugdymo įstaigos atitinkamą grupę lankančių vaikų tėvai. 5. Ugdymo įstaiga veiklą tęsia tik gavusi SAM, NVSC leidimą. 6. Už komunikaciją atsakingas krizinių situacijų grupės narys periodiškai informuoja darbuotojus apie esamą situaciją (telefonu, el. paštu ar kt.). 	Direktorė Vitalija Puišytė Vaikų maitinimo ir higienos administratorė Renata Kulpienė, mokytojai	Šviečiamoji informacija tėvams - įstaigos internetinėje svetainėje, el.dienyne, stenduose prie įėjimų.

PARENGTA PAGAL :

Covid-19 užkrečiamosios ligos prevencijos Panevėžio miesto ikimokyklinio ugdymo mokyklose priemonių planą, patvirtintą Panevėžio miesto administracijos direktoriaus 2020-09-23 Nr. A-872.

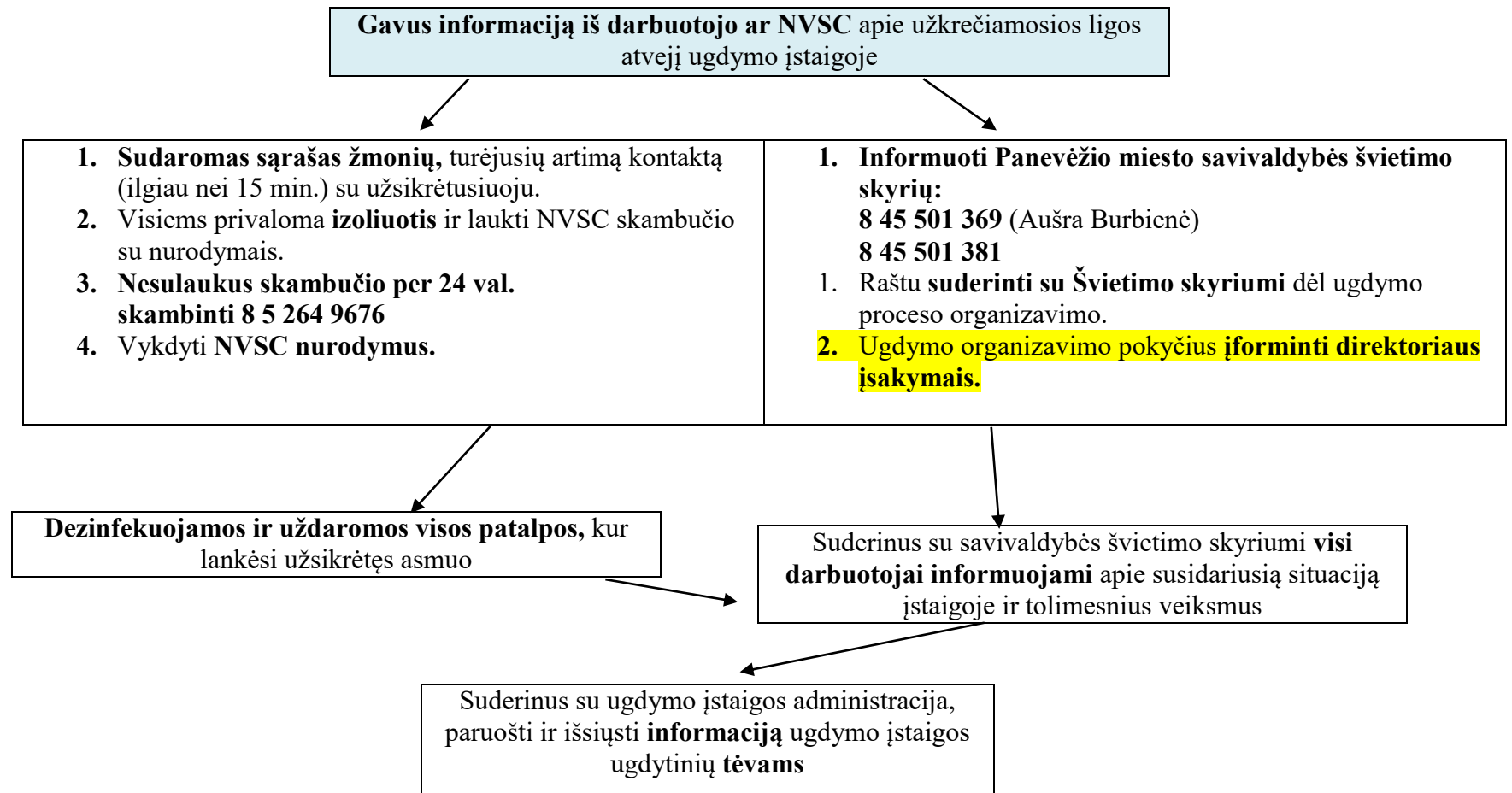
VEIKSMAI, ATLIEKAMI GAVUS INFORMACIJOS APIE UŽKREČIAMOSIOS LIGOS ATVEJĮ UGDYMO ĮSTAIGOJE
Priedas-5



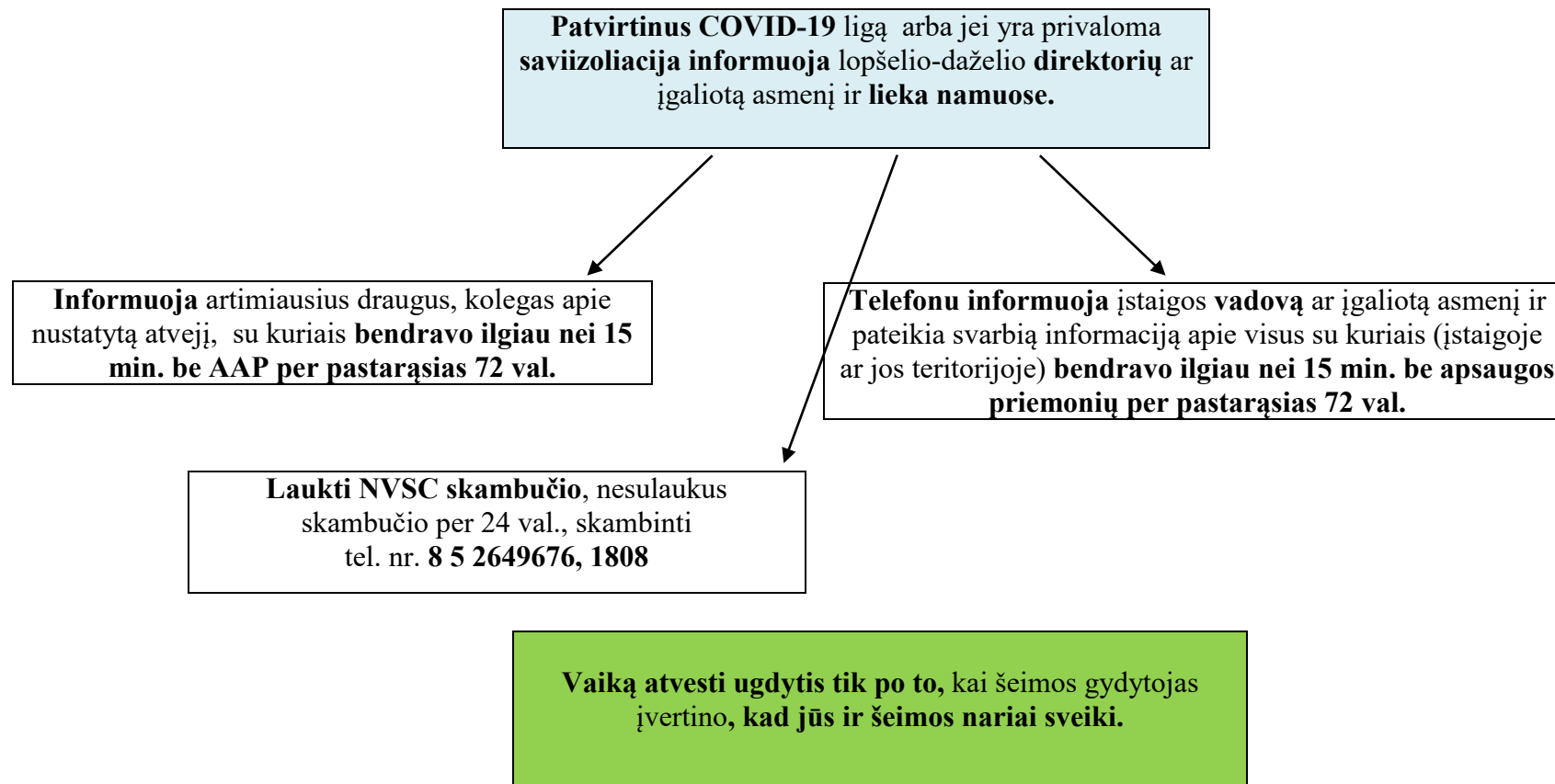
PATVIRTINTA
 Panevėžio miesto savivaldybės
 administracijos direktorius 2020-09-23 Nr.A-872

Panevėžio miesto ikimokyklinio ugdymo mokyklų covid-19 ligos prevencinio plano rengimo metodinės rekomendacijos

COVID-19 LIGOS SITUACIJŲ VALDYMO GRUPĖS VEIKSMAI, ATLIEKAMI GAVUS INFORMACIJOS APIE UŽKREČIAMOSIOS LIGOS ATVEJĮ UGDYMO ĮSTAIGOJE - Priedas 6



Panevėžio miesto ikimokyklinio ugdymo mokyklų Covid-19 ligos prevencinio plano rengimo metodinės rekomendacijos

TĖVŲ VEIKSMAI, PAJUTUS COVID-19 LIGOS SIMPTOMUS AR UŽSIKRĖTUS COVID-19 - Priedas 7-algoritmas

Panevėžio miesto ikimokyklinio ugdymo mokyklų covid-19 ligos prevencinio plano rengimo metodinės rekomendacijos

DARBUOTOJO VEIKSMAI, PAJUTUS COVID-19 LIGOS SIMPTOMUS AR UŽSIKRĖTUS COVID-19 Priedas 8

