

PATVIRTINTA
Panevėžio lopšelio-darželio „Pušynėlis“ direktoriaus
2021 m. sausio 27 d. įsakymu Nr. V1- 10

PANEVĖŽIO LOPŠELIS-DARŽELIS „PUŠYNĖLIS“

2021 METŲ VEIKLOS PLANAS

1. 2020 metų veiklos apžvalga .

Lopšelis– darželis yra ikimokyklinio ugdymo tipo švietimo įstaiga, teikianti ankstyvąjį, ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, kurios veiklą reglamentuoja Panevėžio savivaldybės tarybos 2019 m. rugpjūčio 22 d. Sprendimu Nr.1-287 patvirtinti nuostatai.

Lopšelyje-darželyje ugdymas organizuojamas pagal Panevėžio m. savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. rugsėjo 7 d. įsakymu Nr. A-818 patvirtintus modelius. 2020 metais sukomplektuotos 6 grupės: 1 - ankstyvojo ugdymo (VIII modelis), 2 - ikimokyklinio ugdymo (VII modelis), 2 jungtinės ikimokyklinio ugdymo grupės (XIII modelis), 1 jungtinė priešmokyklinio ugdymo (VIII modelis). Dviejose grupėse ugdymas organizuojamas taikant montesorinio ugdymo principus.

Vaikų skaičius įstaigoje.

Lopšelio-darželio maksimalus užpildymas 111 vaikai. Įstaigą 2020 m. lankė 107 vaikai iš kurių – 3 vaikams pripažinti dideli specialieji poreikiai ir jie užima 2 vietas, įstaigos užpildymas 110 vaikai, vieta iki maksimalaus užpildymo.

Žymi ugdytinių kaita darželyje nestebima. 2020 metais iš įstaigos išvyko 1 vaikas (pasirinko privačią ugdymo įstaigą Vaikystės sodas), 6 išvyko į mokyklas. Atvyko 12 vaikų.

Specialiojo ugdymo paslaugų teikimas.

2020 metais bendrosios paskirties grupėse integruotai buvo ugdomi 35 specialiuosius ugdymosi poreikius turintys vaikai, iš jų didelį poreikių lygį turi 3 vaikai, 1 vaikas – labai didelį lygį, 4 - vidutinį lygį, 27 – nedidelį lygį. Jiems specialiąją pagalbą teikė logopedas, psichologas, specialusis pedagogas ir judesio korekcijos pedagogas. Per 2020 metus stebėta ir vertinta specialiojo ugdymo paslaugas gaunančių ugdytinių gebėjimai: įvairius sutrikimus įveikė 6 ugdytiniai, dalinai įveikė 10 ir 2 ugdytiniai pokytis kol kas nestebimas. Analizuojant sutrikimų įveikimo dinamiką per metus, stebima, kad dažniausiai prastesni rezultatai būna vaikų, kurie dažniau nelanko įstaigos. Vykdam darba nuotoliniu būdu, stebima, kad pažanga lėtėja, ypač logopediniame darbe, kuriame ypač svarbus tiesioginis kontaktas su ugdytiniu.

Naujos kompetencijos buvo įgytos teikiant nuotolinę pagalbą vaikams ir tėvams ekstremalios situacijos laikotarpiu: nuotolinės konsultacijos, rekomendacijų paketai

tėvams, individualios užduočių kraitelės vaikams.

Įstaigos darbuotojai.

Lopšelio-darželio bendruomenė yra siekianti pažangos aktyvi ir atsakinga. Lopšelio-darželio bendruomenė yra siekianti pažangos, aktyvi ir atsakinga. Įstaigoje patvirtintas 30,56 etatų sąrašas: pedagoginių 15,09 et., aptarnaujančio personalo 15,47 et.. Šiuo metu darželyje dirba 33 darbuotojai: 16 pedagoginio ir 17 nepedagoginio personalo. 2020 metais įstaigai vadovavo direktoriaus pavaduotojas ugdymui laikinai einantis direktoriaus pareigas (III vadybinė kategorija). Lopšelyje-darželyje dirba kvalifikuoti ir kompetentingi pedagogai: 14 mokytojų su aukštuoju išsilavinimu (2 - edukologijos magistrai), 2 – su aukštesniu išsilavinimu. Kvalifikacinės kategorijos: 5 - mokytojai metodininkai, 1 - mokytojas ekspertas, 1 – psichologas, II kvalifikacinė kategorija, 5 - vyresnieji mokytojai, 1 - mokytojas, 2 - spec. pedagogai. Mokytojų kaita: 2020 metais įstaigoje pradėjo dirbti 1 jaunas specialistas, 1 mokytojas išėjo į pensiją.

Mokytojams sudarytos sąlygos realizuoti savo galimybes, siekiant kokybiško ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo ir asmeninio profesinio tobulėjimo. Vyko kryptingas pedagoginio personalo kvalifikacijos tobulinimas. Vedama kvalifikacijos turinio analizė, duomenys aptariami mokytojų tarybos posėdžiuose, metodiniuose pasitarimuose. Iš viso įstaigos pedagogai 2020 metais išklause 1074 kvalifikacinių valandų, vienam mokytojui vidutiniškai tenka 67 val.

Vienas svarbiausių iššūkių įstaigos darbe 2020 metais buvo ekstremalios situacijos (COVID-19) įvedimas šalyje. Užtikrinant visavertį ugdymą ir paslaugų teikimą, buvo siekiama efektyviai perorganizuoti įstaigos veiklą ekstremalios padėties ir karantino sąlygoms. Tai suponavo naujų tvarkų aprašų parengimą, darbo grupių kūrimą, ugdymo proceso pritaikymą nuotoliniam ir mišriam ugdymui, veiklų ir renginių organizavimo specifikos keitimą, akcentuojant asmenų saugumo užtikrinimą, lauko darželio idėjų sklaidą. Buvo peržvelgtas mokytojų kvalifikacijos kėlimo turinys, prioritetą teikiant skaitmeninių technologijų įsisavinimui, nuotolinio ugdymo specifikos ikimokykliniame amžiuje studijoms, virtualių užduočių rengimui. Sąveika su šeimomis didžiąja dalimi persikėlė į virtualią erdvę.

2. Tikslų ir uždavinių įgyvendinimo apžvalga

I. Strateginis tikslas - Kokybiško ir inovatyvaus ugdymo(si) užtikrinimas taikant visuminio ir montesorinio ugdymo principus. 2020 metais šioje srityje pagrindinis dėmesys skirtas sėkmingos vaiko raidos užtikrinimui, įgyvendinant ugdymo tęstinumą šeimoje, pritaikant ugdymo turinį ir jo planavimą kintantiems poreikiams (nuotolinis ugdymas). Siekiama individualių vaikų poreikių ir gebėjimų raiškos tikslingai naudojant tyrinėjimą, eksperimentavimą, informacines komunikacines technologijas.

Tenkinant vaikų pažintinius, lavinamuosius, socializacijos poreikius, ugdymas organizuotas darželio edukacinėse erdvėse ir netradicinėse aplinkose. Vadovavomės projektine veikla, kuri efektyviausiai padeda turtinti ugdymo turinį ir sudaryti geresnes sąlygas vaikams įgyti daugiau praktinių patirčių. Vykdyti tęstiniai projektai su socialiniais partneriais: „Aš būsimasis mokinys“, „Muzikos taku“, „Auginam sodą kartu“. Dalyvauta miesto ir respublikiniuose projektuose:

„Už vieną trupinėlį čiulbėsiu visą vasarėlę“, „Penktadienis kitaip“. Į projektinę veiklą įtraukė 90 proc. ugdytinių, 80 proc. šeimų, visi pedagogai.

Į ugdymo procesą buvo integruojamos priemonės ugdančios vaikų sveikos mitybos, fizinio aktyvumo, savarankiško pažinimo įpročius. Vykdytos akcijos: „Mano augalėlio kelias - nuo palangės iki daržo“, „Rudenėlio dovanos“, „Aš, mama, tėtis ir draugai rūšiuojame visi kartu gerai“. Vyresniojo amžiaus vaikai dalyvavo miesto, socialinių partnerių organizuojuose sportiniuose renginiuose, varžybose. Formuojant sveikos gyvensenos įpročius, vaisių, daržovių, pieno produktų vartojimo teigiamą poveikį sveikatai, lopšelis- darželis nuo 2012 metų dalyvauja ES ir nacionalinio biudžeto lėšomis finansuojamoje programoje „Pienas vaikams“ ir Europos Bendrijos finansuojamoje programoje „Vaisių ir daržovių vartojimo skatinimo programoje“. Organizuojant vaikų maitinimą vadovaujantės „Vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašu“ TAR2018-06471. Šioje srityje svarbi buvo stebėseną ir grįžtamasis ryšys – maisto vartojimo stebėjimas, diskusijos su vaikais, grupių darbuotojais ir tėvais. Atsižvelgiant į nemokamo maitinimo teikimo ypatumus karantino metu, pagal rekomendacijas, nelankantiems priešmokyklinukams vykdomas maisto paketų išdavimas.

Vaiko – šeimos – mokytojo santykiai grindžiami partneryste, abipuse pagarba puoselėjant mokyklos ir šeimos vertybes, kartu sprendžiant kylančius sunkumus. Teigiamų pokyčių, įvairinant ugdymo turinį, suteikė šeimų dalyvavimas bendruose vaikų ir tėvų renginiuose. Įsimintini ekstremalios situacijos sąlygomis organizuoti naujo formato renginiai: „Puošiu darželį piešdamas vasarą“, „Smagu žaisti ir sportuoti kartu“, „Saulės, oro ir vandens fiesta“, „Darželio 50-asis jubiliejus“, tradicine tapusi rudeninė sporto šventė šiais metais buvo skirta įstaigos jubiliejui pažymėti „Jubiljada-50“. Šiuose renginiuose dalyvavo 95 proc. ugdytinių, 80 proc. šeimų, visi įstaigos darbuotojai, socialiniai partneriai.

Šeimų, socialinių partnerių aktyvinimas dalyvauti renginiuose, talkinti organizaciniame darbe, sudarė galimybę artimiau pažinti ugdymo vaikystėje specifiką bei prioritetus. Pažymint ugdytinių, šeimų, socialinių partnerių dalyvavimą ir nuopelnus įvairiose veiklose, buvo steigiami apdovanojimai - diplomai, suvenyrai, padėkos.

Nepamirštamų įspūdžių palieka organizuojamos veiklos netradicinėse aplinkose. Gaila, epideminė situacija šalyje didžiąja dalimi pakoregavo šių veiklų turinį, nes negalėjome tiesiogiai dalyvauti jose. Pastebėjome, kad nuotolinės edukacinės veiklos ikimokykliniame amžiuje nepalieka vaikams tokio įspūdžio, kuris gaunamas betarpiškai dalyvaujant ir patiriant. Iš dalies šiuos trūkumus kompensavo ugdymo proceso perkėlimas į lopšelio-darželio lauko erdves.

Naujos patirtys įgytos rengiant virtualias parodas. Viena sėkmingesnių parodų buvo „Gėlė mamai“, kurioje dalyvavo 70 proc. įstaigos vaikų, ir „Snaigės sukasi ratu“, kurioje dalyvavo socialiniai partneriai. Dalyvauta virtualiose respublikos ir miesto ikimokyklinėse įstaigose organizuotose parodose „Gintaro rūmų paslaptys“, „S-Š ištark mus aiškiai“.

Specialiojo ugdymo paslaugų teikimas. 2020 metais bendrosios paskirties grupėse integruotai buvo ugdomi 35 specialiuosius ugdymosi poreikius turintys

vaikai, iš jų didelį poreikių lygį turi 3 vaikai, 1 vaikas – labai didelį lygį, 4 - vidutinį lygį, 27 – nedidelį lygį. Jiems specialiąją pagalbą teikė logopedas, psichologas, specialusis pedagogas ir judesio korekcijos pedagogas. Per 2020 metus stebėta ir vertinta specialiojo ugdymo paslaugas gaunančių ugdytinių gebėjimai: įvairius sutrikimus įveikė 6 ugdytiniai, dalinai įveikė 10 ir 2 ugdytiniams pokytis kol kas nestebimas. Analizuojant sutrikimų įveikimo dinamiką per metus, stebima, kad dažniausiai prastesni rezultatai būna vaikų, kurie dažniau nelanko įstaigos. Vykdam darba nuotoliniu būdu, stebima, kad pažanga lėtėja, ypač logopediniame darbe, kuriame ypač svarbus tiesioginis kontaktas su ugdytiniu.

Naujos kompetencijos buvo įgytos teikiant nuotolinę pagalbą vaikams ir tėvams ekstremalios situacijos laikotarpiu: nuotolinės konsultacijos, rekomendacijų paketai tėvams, individualios užduočių kraitelės vaikams.

II. Įgyvendinant strateginį tikslą Pedagoginio meistriškumo ir ugdymo kokybės santykio srityje, siekėme ir palaikėme pedagogų atvirumo kaitai iniciatyvas, nuolatinį kompetencijų tobulinimą, ugdymo perimamumą, palaikant glaudžius santykius su šeima ir socialiniais partneriais, sudarėme sąlygas veiksmingam ir saugiam įstaigos funkcionavimui, kurdami edukacines aplinkas, atliepančias visuminio ir montesorinio ugdymo nuostatas.

Gera įstaigos IKT bazė, efektyvus jos naudojimas, laidavo kokybiškesnį darbą. Mokytojai dirba kompiuteriais, naudojami internetiniu ryšiu, kuria IKT ugdymo priemonės, užsiėmimų vizualizavimui naudoja multimediją, SMART lentą. Nuotoliniam ugdymui vykdyti mokytojai pasirinko Zoom, Padlet įrankius. Ugdymo procesas dokumentuojamas elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“. Bendravimas su šeima taip pat vyksta grupių uždaroje FB grupėse. Informacija platesniam visuomenės ratui teikiama internetinėje svetainėje www.pusynelis.lt.

Informacijos sklaida ir nuotolinio ugdymo vykdymas naudojant skaitmenines technologijas sudarė galimybę mokytojams ir tėvams operatyviai gauti ir skleisti informaciją. Rengdami virtualias užduotis, pristatymus įvairių kompetencijų plėtojimui, mokytojai įgijo naujų kompetencijų pritaikdami ugdymo turinį nuotoliniam ugdymui. Ši medžiaga publikuojama internetinėje svetainėje www.pusynelis.lt tėvams skirtoje rubrikoje „Ugdykime kartu-užduočių kraitelė“ ir el.dienyne „Mūsų darželis“. Parengtos virtualios užduotys buvo publikuotos Panevėžio pedagogų švietimo centro internetinėje svetainėje, kaip geroji įstaigos mokytojų patirtis. Kartu kilo poreikis kvalifikacijos kėlimui šioje srityje, nes pasigesta skaitmenizuoto ugdymo turinio pritaikymo ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo specifikai, įrankių valdymo įgūdžių patirties.

Mokytojams sudarytos sąlygos realizuoti savo galimybes, siekiant kokybiško ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo ir asmeninio profesinio tobulėjimo. Kvalifikacinių seminarų pagrindinė tematika buvo nuotolinio ugdymo organizavimas: „Kaip naudotis ZOOM programa?“, „Wordwall“ įrankio naudojimas auklėtojų darbe“, „Sėkmingas ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo nuotolinio ugdymo organizavimas“, „Bendravimas TAU. Bendrauk ir dalykis turiniu internete“, „Inovatyvių įrankių pritaikymo galimybės specialiųjų pedagogų ir logopedų darbe“ ir kt. Iš viso įstaigos pedagogai 2020 metais išklaušė

1074 kvalifikacinių valandų, vienam mokytojui vidutiniškai tenka 67 val.

2 mokytojai išklausė „Pretendentų į švietimo įstaigų vadovus kompetencijų ugdymosi“ mokymus. Įstaigos pretendentas konkurse direktoriaus pareigoms užimti, vykusiame 2021-01-12, paskelbtas nugalėtoju.

Tenkinant nepedagoginio personalo darbuotojų poreikius, buvo organizuotas tikslinis kvalifikacijos seminaras „Auklėtojo padėjėjo pagalbos galimybės skirtingų poreikių vaikams“, kurį organizavo įstaigos psichologas. Seminarą išklausė 7 darbuotojai.

2020 metų sausio mėnesį vykdytas metinis darbuotojų veiklos vertinimas. Vertinta 12 darbuotojų. Pagal vertinimų rezultatus 2020 metais buvo mokama pareiginės algos pastoviosios dalies kintamoji dalis.

Vienas iš svarbių aspektų įstaigos edukacinių erdvių tobulinimui, atnaujinimui – dėmesys kintantiems ugdytinių poreikiams, ugdymo modelių specifikai, šiuolaikinio ugdymo realijoms. Darželyje nuolat kuriama ir atnaujinama funkcionali ugdymo(si) aplinka, laiduojanti sėkmingą, kokybišką ugdomosios veiklos įgyvendinimą. 2020 metais papildytos sveikatos, socialinės ir aplinkos pažinimo kompetencijų lavinimo erdvės žaislais ir kitu inventoriumi. Įsigyta: 3 akvariumai, 10 komplektų šokių aprangos, 6 erdviniai konstruktoriai, 6 mobilios garso kolonėlės, 10 edukacinių kilimėlių, pojūčių lavinimui – spalvinis burbulų bokštas, sensoriniai indų rinkiniai, 4 stalai – tyrinėjimų erdvėms lauke, 6 lauko suoliukai, laiptinėse įrengti edukaciniai-pažintiniai stendai „Lietuvos gyvūnai“, technologinė bazė papildyta 4 kompiuteriais, atnaujinta ir papildyta įstaigos atributika, tėvų iniciatyva įrengtas judėjimo takelis kieme.

Vykdam Lietuvos higienos normos HN-75:2016 reikalavimus, pastoviai stebėta ir vertinta įstaigos būklė, darbuotojai teikė siūlymus dėl aplinkos atnaujinimo, reikiamų priemonių įsigijimo. Pirmo karantino metu pagrindinis dėmesys buvo skirtas asmens apsaugos priemonių įsigijimui ir įstaigos aplinkos pritaikymui epidemiologinei situacijai. Kiekviena grupė aprūpinta bekontaktiais termometrais, visi darbuotojai - apsauginiais veido skydeliais, veido kaukėmis, pirštinėmis, spec. apranga, dezinfekciniais skysčiais. Užtikrinant vaikų ir darbuotojų judėjimo srautų reguliavimą, suremontuoti 2 grupių įėjimo tambūrai, visose laiptinėse, grupėse, kabinetuose, pagalbinėse patalpose įrengtos dezinfekcijos stotelės, įrengti 4 bevieliai skambučiai. Atlikti kiti darbai: pakeista 2 miegamųjų grindų danga, virtuvėje atliktas remontas. Pagal HN normų reikalavimus ir žaidimų aikštelių patikros išvadas, permontuoti 2 lauko žaidimų įrenginiai, atnaujintos 2 smėlio dėžės, pakeistos 2 pavėsinių durys. Dėl nepakankamo finansavimo nauja tvora liko neaptverta 200 m. įstaigos teritorijos.

Artimiausio laikotarpio įstaigos veiklos prioritetinės kryptys. Lopšelio-darželio bendruomenė siekia būti patrauklia ugdymo institucija, teikiančia kokybišką vaikų ugdymą visuose lygmenyse. Tam būtina efektyviai valdyti lopšelio-darželio veiklą, telkti bendruomenę aktualioms problemoms spręsti, numatyti kaip bus įgyvendinami ugdymo institucijai keliami reikalavimai, pasirinkti teisingą vystymosi kryptį ir prioritetus, planuoti kaitos pokyčius. Įvertinus vykdytas programas ir pasiektus darbo rezultatus, išlieka individualios vaiko pažangos gerinimo, taikant visuminio ir montesorinio ugdymo principus, ugdymo turinio

skaitmenizavimo, pedagoginio meistriškumo prioritetai. Įgyvendinant šiuos prioritetus tikimės kokybinių įstaigos veiklos pokyčių: ugdymo paslaugų kokybės, ugdymo turinio įvairovės, kuris atlieps ugdytinių poreikius, gerins jų emocinę savijautą, šeimos pasitikėjimo instituciniu ugdymu. Ugdymo procesą vykdys pedagogai, taikantys šiuolaikines ugdymo technologijas ir priemones.

II. 2021 METŲ VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

1. Kokybiško ir inovatyvaus ugdymo(si) užtikrinimas taikant visuminio ir montesorinio ugdymo principus.

1.1. Plėtoti vientiso ugdymo, grindžiamo natūralia vaiko prigimtimi įgyvendinimą, pritaikant ugdymo turinį kintantiems vaikų ir aplinkos poreikiams.

1.2. Padėti atsiskleisti individualiems vaikų poreikiams ir gebėjimams, tikslingai integruojant prevencines programas formuojančias sveikos mitybos, gyvensenos, socialinius įpročius, pritaikant IKT įrankius.

2. Pedagoginio meistriškumo ir ugdymo kokybės santykis .

2.1. Sudaryti sąlygas veiksmingam ir saugiam įstaigos funkcionavimui kuriant inovatyvias edukacines aplinkas, atliepiančias visuminio ir montesorinio ugdymo nuostatas.

2.2. Užtikrinti ugdymo perimamumą ir gerosios patirties sklaidą palaikant glaudžius santykius su šeima ir socialiniais partneriais .

II. 2021 METŲ VEIKLOS PLANO REALIZAVIMO PRIEMONĖS

1. Kokybiško ir inovatyvaus ugdymo(si) užtikrinimas taikant visuminio ir montesorinio ugdymo principus.					
Uždaviniai	Įgyvendinimo priemonės	Planuojami rezultatai	Pasiekimo laikas	Vykdytojai	Lėšų poreikis (Eur) Finansavimo šaltiniai
1.1. Plėtoti vientiso ugdymo, grindžiamo natūralia vaiko prigimtimi įgyvendinimą, pritaikant ugdymo turinį kintantiems vaikų ir	1.1.1.Mokytojų tarybos posėdis : Švietimo politikos ir įstaigos veiklos organizavimo klausimų analizė. Mokytojų kompetencijos reikšmė ugdymo turinio įgyvendinime. Edukacinių projektų tikslingumas ir veiksmingumas. <i>Mokytojų tarybos posėdžių planas (Priedas Nr. 2)</i>	Taikomi nauji būdai gilesniam vaiko pažinimui ir jo poreikių nustatymui . Analizuojama ir sudaromos sąlygos mokytojų kompetencijos kėlimui atpažįstant vaikų ugdymo(si) poreikius, pritaikant ugdymo turinį.	2021m. birželis	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	MK lėšos
	1.1.2. Metodiniai pasitarimai ugdymo turinio skaitmenizavimo ir jo pritaikymo ikimokyklinio/priešmokyklinio amžiaus specifikai klausimais.	Gerėjanti ugdymo kokybė, ugdytinių ugdymosi pažanga ir ugdymosi pagalbos tiekimas. Mokytojams teikiama	2021 m. balandis rugsėjis, lapkritis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	

aplinkos poreikiams.	<i>Metodinės veiklos planas (Priedas Nr.4)</i>	informacija apie ugdymo organizavimo galimybes, skleidžiama geroji darbo patirtis, analizuojami ugdymo aspektai.			
	1.1.3. Metodinis užsiėmimas: „Kolega-kolegai“ . Sėkmės istorijos naudojant įvairius skaitmeninius įrankius. <i>Metodinės veiklos planas (Priedas Nr.4)</i>	Geroji darbo patirties sklaida įvairina veiklą su vaikais. Nuosekliai tobulinama ir vertinama ugdymo turinio įgyvendinimo kokybė ir praktikos sąsajos. Mokytojai taiko inovatyvius ugdymo metodus, analizuoja skaitmeninės aplinkos įtaką vaikų ugdymo pasiekimams, motyvacijos skatinimui, mokėjimui mokytis.	2021 m. birželis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	
	1.1.4. Tobulinti planavimą taikant naudojant elektroninį dienyną „Mūsų darželis“.	Naudojamas elektroninis dienynas „Mūsų darželis“ orientuotas į vaiko ugdymo(si) pasiekimus.	2021 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	MK lėšos
	1.1.5. Užtikrinti kokybišką priešmokyklinį ugdymą, įgyvendinant tęstinį projektą „Aš būsimasis mokinys“ <i>Metodinės veiklos planas (Priedas Nr.4)</i>	Ugdymo procesas organizuojamas vadovaujantis naujomis ugdytinių gebėjimų vertinimo tendencijomis. Taikomos įvairios ugdymo strategijos (valandėlės, edukacinės veiklos netradicinėse aplinkose ir kt.)	2021 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui PU mokytojai	MK lėšos
	1.1.6. Užtikrinti kokybišką, individualią vaiko raidą atliepiančių specialųjų ugdymą: <i>Specialiojo ugdymo planai, programos (Priedas Nr. 6)</i>	Vyksta darbas su vaikais turinčiais specialiųjų ugdymo(si) poreikių. Aptariami pokyčiai, numatomos prevencinės priemonės. Ugdytiniams sudaromos sąlygos atskleisti individualius gebėjimus ir kūrybines galias. Numatomi darbo būdai, metodai, kurie padeda specialiųjų poreikių	2021 m.	Specialiojo ugdymo mokytojai	

		ugdytiniams pasiruošti, integruotis į bendrą grupės veiklą, geriau įsitraukti į ugdymo(si) procesą, skatinama pažinimo, ugdymosi motyvacija.			
	1.1.7. Vykdyti tikslingą, pagalbą vaikui ir šeimai teikiantį Vaiko gerovės komisijos darbą. <i>Vaiko gerovės komisijos planas (Priedas Nr.5)</i>	Kryptingai bendradarbiaujama su tėvais, švietimo pagalbos specialistais, vaiko gerovės komisija. Laiku ir tinkamai suteikiama švietimo pagalba vaikams ir šeimoms. Vaikų ugdymo(si), raidos, komunikavimo su šeimomis rezultatai analizuojami darželio Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose. Įstaigos prioritetai grindžiami atsakingu požiūriu į specialiųjų poreikių vaikų ugdymo specifiką, smurto apraiškų įstaigoje ir šeimoje prevenciją, bendruomenės švietimą.	2021 m. 4 kartus metuose	Direktorius Vaiko gerovės komisijos pirmininkas	
1.2.Padėti atsiskleisti individualiems vaikų poreikiams ir gebėjimams, tikslingai integruojant prevencines programas formuojančias sveikos mitybos, gyvensenos,	1.2.1. Mokytojų tarybos posėdis „Ugdymo turinio įvairovė įgyvendinant nuotolinio ugdymo iššūkius“. <i>Mokytojų tarybos posėdžių planas (Priedas Nr. 2)</i>	Ugdymo procesas ir turinys atliepia kintančius aplinkos poreikius, skaitmeninis turinys pritaikomas ikimokyklinio ugdymo specifikai. Tobulėja ugdytinių pažinimo būdai, veiklos turinys padedantis atskleisti vaikų dvasines ir fizines galias.	2021 m. vasaris	Direktorius	
	1.2.2. Metodiniai pasitarimai nuotolinio ugdymo organizavimo klausimais. <i>Metodinės veiklos planas (Priedas Nr.4)</i>	Mokytojai geba naudoti įvairias strategijas įvairinant ir darant patrauklų ugdymosi procesą.	2021 m. kovas, balandis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	
	1.2.3. Kvalifikacinis seminaras „Ekologinės veiklos rūšių įvairovė šiuolaikinėje ikimokyklinėje įstaigoje“. <i>Metodinės veiklos planas (Priedas Nr.4)</i>	Taikomi aktyvūs ugdymo metodai skatinantys vaikus pažinti tyrinėjant, eksperimentuojant, atrandant ir išrandant.	2021 m. Spalis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui J.Aleknavičiūtė	

socialinius įpročius, tikslingai panaudojant IKT priemones.		Mokytojai patobulina žinias apie vadovavimo stilius, būdus 70 proc. jų teorines žinias taiko praktikoje.			
	1.2.4. Projekto „Auginkime sodą kartu“ programos įgyvendinimas.	Tęsimas patirtinio ugdymosi sąlygų sudarymas, įrengiant lauko teritorijoje edukacines tyrinėjimo erdves, kurioje vaikai aktyviai dalyvauja, įgyja gamtosaugines žinias, ugdomis ekologinę savimoneę apie žaliąsias edukacines erdves ir sveiką aplinką įstaigoje. Kuriant įstaigos erdves aktyviai dalyvauja vaikai, tėvai, jų idėjos talpinamos „idėjų banke“ ir tampa pagrindu tiek vidaus, tiek lauko erdvių kūrimui, tobulinimui, kuriant planus 2022 metams.	2021 m.	J.Aleknavičiūtė J.Pociuvienė E.Jaudzemaite Įstaigos bendruomenė	
	1.2.5. Sudaryti sąlygas įvairiapusei ugdytinių veiklai, plėtojant lauko darželio idėjas: <ul style="list-style-type: none"> • Popietės „Mažoji laboratorija“ - tėvams, bendraamžiams; • Tyrinėjimas panaudojant įvairias stebėjimo priemones; • Veiklos „Vaikas+ pedagogas“; • Pačių užaugintų vaistažolių arbatų degustavimai; • Aromaterapijos užsiėmimai „Kvapų dėžučių“ kūrimas; • Gamtos rašto „skaitymo“ užsiėmimai „Vaistai, kuriuos mums sukuria gamta“; • Kulinarijos popietės – „Mūsų derliaus dovanos“ – salotų gamyba ir degustacija; • „Augalų istorijos“ knygų, gamtos paveikslų kūrimas; • Pažintiniai žaidimai, diskusija dalyvaujant tėvams „Gamtos dovanos man ir tau“; 	Kaupiama ir pildoma gerosios patirties medžiaga sveikos gyvensenos srityje. Vaikai turi galimybę stebėti gyvą gamtą, ugdomi supratingumą apie rūšių įvairovę, jų naudą aplinkai, žmonėms. Šeimoms sudarytos sąlygos užsiimti darželio lauko erdvėse. Dalyvavimas apjungs įstaigos ugdytinius, bendruomenę, socialinius partnerius bendrai veiklai, formuojant teigiamas gamtosaugos nuostatas, kurios tampa gyvenimo norma.	2021 m.	Mokytojai, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	

	<ul style="list-style-type: none"> • Sporto šventė „Sportuojame kartu: mama, tėvelis, aš ir tu“; • Edukacinės programos VŠI sveikatos centre. <p><i>Saviraiškos renginių planas ir metodinės veiklos planas (Priedai – Nr.1, Nr.4)</i></p>				
	<p>1.2.6. Ekskursijų ciklai: „Pažinkime Lietuvą – jos gamtos grožį“. „Pirmieji žingsniai profesijos pasirinkimo link“. <i>Saviraiškos renginių planas ir metodinės veiklos planas (Priedai – Nr.1, Nr.4)</i></p>	<p>Sudaromos galimybės visapusiškam vaiko ugdymui(si), jų kūrybiškumo, bendravimo ir bendradarbiavimo kultūros plėtojimui. Lavėja komunikavimo, pažinimo, gamtamokslinio ugdymo įgūdžiai.</p>	<p>2021 m. vasaris-spalis</p>	<p>Mokytojai</p>	<p>MK lėšos</p>
	<p>1.2.7. Edukacinės programos: Kraštotyros muziejuje, Priešgaisrinėje gelbėjimo tarnyboje, Kelių policijoje, Greitosios pagalbos skyriuje, Panevėžio regioninį sąvartyną, kitose netradicinėse erdvėse. <i>Saviraiškos renginių planas ir metodinės veiklos planas (Priedai – Nr.1, Nr.4)</i></p>	<p>Ugdymasis netradicinėse aplinkose aktyvina vaikų motyvaciją, vaikai patiria daug išpūdžių, teigiamų emocijų. Vaikai įgyja praktines patirtis, dalyvauja pilietiškumo, empatijos ugdymo užsiėmimuose. Ugdymo turinys tenkina prigimtinius, kultūros, socialinius, pažintinius, ugdo vertybines nuostatas, atitinka kintančius ugdymo(si) poreikius.</p>	<p>2021 m. pagal grupių planus.</p>	<p>Mokytojai</p>	
	<p>1.2.8. Renginiai darželyje ir už jo ribų. <i>Saviraiškos renginių planas ir metodinės veiklos planas (Priedai – Nr.1, Nr.4)</i></p>	<p>Preliminariai bus surengta 4 renginiai. Sudarytos sąlygos plėtoti gebėjimus įvairiose veiklose: parodos, koncertai, sporto varžybos, teatriniai pasirodymai. Tenkinami ugdytinių kūrybiškumo, saviraiškos poreikiai, palaikomi glaudūs ryšiai tarp visų kartų - vaikai, tėvai, seneliai. Sudaromos sąlygos atsiskleisti kiekvienam pagal savo galias,</p>	<p>2021 metų eigoje.</p>	<p>Mokytojai</p>	

		tobulėti, plėtoti savo kūrybines galias.			
	1.2.9. Valstybinių, kalendorinių, atmintinų dienų paminėjimas. <i>Saviraiškos renginių planas ir metodinės veiklos planas (Priedai – Nr.1, Nr.4)</i>	Išradingai, kūrybiškai organizuojamos šventės. Preliminariai bus surengta 6 renginiai. Ugdytiniai perims tautos kultūros vertybes, bei šiuoaaikinio pasaulio inovacijas, tampa aktyviais ugdomojo proceso dalyviais .	2021 metų eigoje	Mokytojai	Spec. lėšos
2. Pedagoginio meistriškumo ir ugdymo kokybės santykis					
2.1. Sudaryti sąlygas veiksmingam ir saugiam įstaigos funkcionavimui kuriant inovatyvias edukacines aplinkas atliepiančias visuminio ir montesorinio ugdymo nuostatas.	2.1.1. Mokytojų tarybos posėdis Vaiko prigimtinių galių puoselėjimas taikant visuminio ir montesorinio ugdymo principus. Pasirengimas naujiems mokslo metams. <i>Mokytojų tarybos posėdžių planas (Priedas Nr. 2)</i>	Aptariamoms veiklos kryptys mokslo metams, susitariama dėl prioritetų, atsakomybės, ugdymo turinio atitikimo įstaigos prioritetams.	2021 m. rugsėjis	Direktorius	
	2.1.2. Metodinis pasitarimas grupių edukacinių aplinkų įrengimo ir pildymo klausimais, vadovaujantis amžiaus specifika. <i>Metodinės veiklos planas (Priedas Nr.4)</i>	Grupių aplinkos papildomos ugdymo priemonėmis, kurios atitinka vaikų amžių ir poreikius.	2021 m. rugpjūtis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	
	2.1.3. Parengti pedagogų profesinės kompetencijos kėlimo analizę ir poreikio planą 2021 m. <i>Kompetencijos tobulinimo planas (Priedas Nr.4a)</i>	Parengtas tikslingas profesinės kvalifikacijos kėlimo planas, tenkinantis mokytojų poreikius, atliepiantis įstaigos prioritetus.	2021 m. vasaris	Metodinės grupės pirmininkas	
	2.1.4. Sudaryti sąlygas ir aktyvinti mokytojus dalyvauti kvalifikaciniuose seminaruose ugdymo turinio įvairovės, jo skaitmenizavimo galimybių tematika. <i>Metodinės veiklos planas (Priedas Nr.4)</i>	Mokytojai aktyvinami ugdymo procese naudoti inovatyvias priemones, ugdymo turinys tampa įvairesnis.	2021 m. vasaris - birželis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	
	2.1.5. Sudaryti sąlygas tobulėti nepedagoginiam personalui.	Seminarų metu susipažįstama su vaiko vystymosi ypatumais, auklėjimo sunkumais, problemų sprendimo būdais.	2021 m.	Direktorius	Spec. lėšos

	2.1.6. Parengti ir publikuoti rekomendacijas įstaigos internetinėje svetainėje, el. dienyne ir kt. skaitmeniniuose įrankiuose tėvams ir visuomenei aktualiais ugdymo klausimais.	Mokytojų rekomendacijos suteikia žinių tėvams, vyksta gerosios patirties sklaida.	1 kartą per ketvirtį	Mokytojai	
2.2. Užtikrinti ugdymo perimamumą ir gerosios patirties sklaidą palaikant glaudžius santykius su šeima ir socialiniais partneriais.	2.2.1. Mokytojų tarybos posėdis Bendravimo ir bendradarbiavimo su šeima ir socialiniais partneriais įtaka ugdymo turinio įvairovei, kokybiško ugdymo sąlygų sudarymui. <i>Mokytojų tarybos posėdžių planas (Priedas Nr. 2)</i>	Įvairiomis veiklos formomis perteikiama vaikų ugdymo ikimokyklinėje įstaigoje patirtis. Kylantis šeimos aktyvumas ir kintantis požiūris į šeimos dalyvavimą ir atsakomybę vaikų ugdyme.	2021 m. gruodis	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	
	2.2.2. Organizuoti edukacinę išvyką patirties perėmimo klausimais į Vilniaus miesto ikimokyklinę įstaigą.	Pedagogai susipažįsta su Vilniaus ikimokyklinių ugdymo įstaigų gerąja patirtimi.	2021 m. spalio	Direktorius	MK lėšos Spec. lėšos
	2.2.3. Dalyvauti miesto, respublikos renginiuose atskleidžiant įstaigos savitumą. <i>Saviraiškos renginių planas (Priedas – Nr.1)</i>	Dalyvaujama 1-2 respublikiniuose renginiuose, surengiamos 2 -3 parodos įvairiose miesto erdvėse.	2021 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	
	2.2.4. Tęsti projektų „ Auginame sodą kartu “ , „ Muzikos taku “ programų įgyvendinimą. <i>Saviraiškos renginių planas (Priedas – Nr.1)</i>	Projekto įgyvendinime dalyvauja 80 proc. ugdytinių šeimų, visa įstaigos bendruomenė. Vaikams sudaroma galimybė stebėti, pažinti, veikti, vykdyti veiklą įvairiose aplinkose. Vaikai susipažįsta su muzikos instrumentais, gilina muzikines žinias. Išmoksta klausytis ir įsiklausyti.	2021 m. Kovas spalis	J.Aleknavičiūtė A.Karaliūnienė	
	2.2.5. Tęsti projekto „ Aš būsimais mokinys “ programos įgyvendinimą. <i>Saviraiškos renginių planas (Priedas – Nr.1)</i>	Projekto įgyvendinime dalyvauja 90 proc. Priešmokyklinio amžiaus ugdytinių šeimų, įstaigos bendruomenė. Vaikams sudaroma galimybė dalyvauti, stebėti, pažinti, dalyvauti veiklose mokykloje.	2021 m.	Pu mokytojai	
	2.2.6. Rengti vaikų, tėvų, pedagogų kūrybinių darbų parodas.	Dalyvauja ~ 70 proc. šeimų, organizuojama 2 -3 parodos metuose.	2021m.	Mokytojai Direktoriaus pavaduotojas	

				ugdymui	
2.2.7. Organizuoti kultūrinius, sportinius, pažintinius renginius įstaigoje ir už jos ribų. <i>Saviraiškos renginių planas (Priedas – Nr.1)</i>	Pozityvus šeimos požiūris ir dalyvavimas renginiuose. Kasmet organizuojama 2 renginiai per metus.	2021m. Gegužė-spalis	Mokytojai Direktoriaus pavaduotojas ugdymui		
2.2.8. Organizuoti kūrybinių darbų parodas socialinių partnerių įstaigose. <i>Saviraiškos renginių planas (Priedas – Nr.1)</i>	Renginių turinys tampa įvairesnis, kviečiantis būti aktyviais dalyviais ir organizatoriais.	2021 m. balandis, gegužė, spalis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Mokytojai		
2.2.9. Tęsti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais, organizuojant bendras akcijas, parodas, kvalifikacinius renginius.	Su socialiniais partneriais bus organizuojamas po 1 susitikimą, 2 akcijas, 1 parodą.	2021m.	Direktorius Mokytojai		
ADMINISTRACINĖ VEIKLA <i>Administracinės veiklos planas (Priedas Nr. 3)</i>					
1. Tobulinti įstaigos valdymo veiklą. <i>Administracinės veiklos planas (Priedas Nr. 3)</i>	Sudarytos sąlygos veiksmingam ir saugiam įstaigos funkcionavimui, materialinių, finansinių išteklių panaudojimui.	2021 m.	Direktorius		
2. Vykdyti nepedagoginių darbuotojų kasmetinės veiklos vertinimą.	Pagal turimas lėšas nustatytas darbuotojų darbo užmokestis.	2021 m. sausis	Direktorius Vyr. buhalteris		
3. Vykdyti pedagoginių darbuotojų atestaciją vadovaujantis naujais nuostatais, metiniu veiklos vertinimu.	Mokytojų veiklos kompetencija peržiūrima vadovaujantis naujais kriterijais, tobulėja mokytojų vertinimo ir įsivertinimo veikla.	2021 m.	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ugdymui		
4. Sudaryti ir, suderinus su darbuotojų atstovais, patvirtinti mokytojų ir aptarnaujančio personalo atostogų grafiką.	Racionalus lopšelio- darželio veiklos organizavimo užtikrinimas.	Iki 2021 m. kovo mėn.	Direktorius		
5. Skatinti savivaldos ir darbuotojų iniciatyvas, siekiant tobulinti lopšelio- darželio veiklą. Organizuoti savivaldos institucijų perrinkimą pasibaigus kadencijoms, keičiantis nariams. <i>Darželio tarybos veiklos planas (Priedas Nr. 8)</i>	Bendruomenė informuojama apie įstaigos veiklą.	2021 m.	Direktorius Savivaldos grupių vadovai		
6. Lopšelio-darželio veiklos planą aptarti mokytojų tarybos ir lopšelio-darželio tarybos posėdžiuose.	Įstaigos veiklos planai derinami ir aptariami su metodinėmis, savivaldos organizacijomis.	Iki 2021 vasario mėn.	Direktorius		

7. Prižiūrėti metinio veiklos plano ir strateginio plano įgyvendinimą ir atsiskaityti bendruomenei.	Bendruomenė žinos įstaigos veiklos rezultatus.	2021 m. gruodis	Direktorius	
FINANSINĖ VEIKLA				
1. Parengti lopšelio-darželio 2022 m. biudžeto projektą.	Įvertinami prioritetai dėl įstaigos aplinkos, edukacinės aplinkos, saugumo, higienos reikalavimų vykdymo ir kt. būtinų materialinių ir finansinių išteklių.	2021 m.	Direktorius Vyr. buhalteris	
2. Prižiūrėti ir kontroliuoti išteklių naudojimo tikslingumą.	Skiepijama darbuotojų atsakomybė už materialinių išteklių naudojimą.	Nuolat	Direktorius	
3. Rengti informacijas tėvams apie įstaigos, mokinio krepšelio ir biudžeto lėšų panaudojimą.	Vieša informacija apie materialijų ir finansinių išteklių panaudojimą.	I, II, III, IV ketvirčiais	Direktorius Viešųjų pirkimų komisijos pirmininkas	
4. Viešųjų pirkimų organizavimas dėl prekių, maisto produktų, paslaugų ir darbų.	Skaidriai vykdomi pirkimai.	Vykdamas pirkimus	Viešųjų pirkimų komisija, ūkvedė J.Spaičienė	
ŪKINĖ VEIKLA - Ūkinės veiklos planas (Priedas Nr. 9)				
1. Saugos technikos bei priešgaisrinės saugos žinių tikrinimas ir tikrinimo dokumentų tvarkymas. Priešgaisrinės saugos mokymų organizavimas. Civilinės saugos mokymų organizavimas. Gesintuvų užpildymas ir svarstyklių patikrinimas.	Įstaigos veiklos saugumo, saugių darbo sąlygų užtikrinimas ir gerinimas.	2021 m.	Ūkvedė J.Spaičienė	Spec. lėšos
2. Papildyti žaidimų aikšteles nauja įranga.	Įsigyti 2 sertifikuoti žaidimų aikštelės įrenginiai.	2021 m. liepa – rugpjūtis	Direktorius, ūkvedys	MK lėšos Spec. lėšos
3. Atnaujinti lauko žaidimų aikštelių priemonės.	Įsidažytos ir suremontuotos žaidimų priemonės, inventoriūs.	2021 m. gegužė birželis	Ūkvedys	Spec. lėšos

4. Atlikti 1 miegamojo remontą.	Patalpos atitinka HN normos reikalavimus.	2021m. liepa-rugpjūtis	Ūkvedys	Spec. lėšos
5. Atlikti lauko žaidimų įrangos metinę kontrolę.	Žaidimų aikštelės atitinka standartus.	2021 m. gegužė birželis	Ūkvedys	Spec. lėšos
6. Pastato ir teritorijos priežiūra.	Gerėja darbo sąlygos, užtikrinamas saugumas.	2021 m.	Ūkvedė J.Spaičienė	Spec. lėšos
7. Atliekų išvežimo organizavimas.	Užtikrinamas sanitarinių, higieninių normų savalaikis ir sistemingas vykdymas.	2021 m.	Ūkvedė J.Spaičienė	Spec. lėšos
8. Materialinių medžiagų tvarkymas ir pasiruošimas metinei įstaigos materialinių vertybių inventorizacijai.	Užtikrintas įstaigos ūkio pagrindinių funkcijų atlikimas.	2021 m.	Ūkvedė J.Spaičienė	
VISUOMENĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS SPECIALISTO DARBAS SU VAIKAIS IR BENDRUOMENE — <i>Visuomenės sveikatos priežiūros specialisto veiklos planas (Priedas Nr. 10)</i>				
Susirinkimai- diskusijos: 1. Covid 19 ligos profilaktika. 2. Priemonės įtakojančios vaikų sveikos gyvensenos pradmenų formavimą. 3. Fizinio aktyvumo skatinimo priemonės. 4. Sveikos mitybos skatinimo priemonės. 5. Traumatizmo prevencija ir pirmoji pagalba. 6. Vaikų saugumo užtikrinimui kontroliuoti, kaip vykdomos higienos normos grupėse, virtuvėje, salėje, kitose patalpose ir lauko aikštelėse.	Bendruomenės nariai įgyja žinių apie sveikatos saugojimą. Vaikams formuojami sveikos gyvensenos įpročiai. Sanitarinių, higieninių normų vykdymo užtikrinimas, palankios vaiko sveikatai aplinkos gerinimas.	2021 m. Kovas Gegužė Spalis Gruodis	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistas	

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

Įstaigos išsikeltų tikslų veikla konkretinama grupių, metodinių, savivaldos grupių planuose. Plano įgyvendinimą koordinuos direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir ūkvedys. Priežiūrą vykdys direktorius. Tikslų įgyvendinimo įšivertinimas vyks Mokyklos tarybos posėdyje 2021 m. vasario mėn.

PRIEDAI

1. VAIKŲ SAVIRAIŠKOS IR KŪRYBIŠKUMO UGDYMO ORGANIZAVIMAS
2. MOKYTOJŲ TARYBOS VEIKLOS PLANAS
3. ADMINISTRACINIAI PASITARIMAI IR DARBUOTOJŲ SUSIRINKIMAI

Darbo grupė, rengusi 2021 m. veiklos planą:

1. Jurgita Pociuvienė

2. Jolanta Aleknavičiūtė
3. Jolita Katinienė
4. Vilma Railaitė
5. Asta Karaliūnienė

PRITARTA

Panevėžio lopšelio-darželio „Pušynėlis“ mokytojų tarybos

2021 m. sausio 20 d. posėdžio protokoliniu nutarimu (protokolas Nr.1)